

Van	Het college van burgemeester en wethouders
Aan	De gemeenteraad
Datum B&W vergadering	26 maart 2024
Zaaknummer	755477
Portefeuillehouder	Hugo Bellaart
Onderwerp	RM Format Startnotitie ruimtelijke projecten

1. Kennisnemen van

het standaard format bestuurlijke Startnotities ruimtelijke projecten.

2. Inleiding

Op 15 februari 2023 heeft de raad een motie aangenomen waarin het college wordt verzocht om 'de voorbereiding van een ruimtelijk/omgevingsproject van enige omvang of complexiteit waarover de raad uiteindelijk een besluit moet nemen, altijd te starten met het ter besluitvorming aan de raad voorleggen van een Startnotitie waarin de kaders voor het project zijn aangegeven'. En daarbij 'de wijze waarop belanghebbenden in de verschillende projectfasen zullen worden betrokken bij het project, onderdeel van de Startnotitie te maken'.

Sindsdien werkt het college op deze manier en inmiddels heeft zich een eenduidige werkwijze uitgekristalliseerd, met als leidraad een standaard format voor de bestuurlijke startnotitie voor ruimtelijke projecten. Zo is duidelijk welke onderdelen er in de startnotitie aan bod moeten komen.

3. Kernboodschap

Startnotities die aan de raad worden voorgelegd voor ruimtelijke projecten waar geen kaders voor zijn gesteld, worden met behulp van het format Startnotitie ruimtelijke projecten opgesteld.

4. Consequenties

De startnotitie wordt gebruikt als de raad nog geen kaders heeft vastgesteld

Voor een deel van de ruimtelijke projecten heeft de raad al kaders vastgelegd, denk bijvoorbeeld aan ruimtelijke projecten die zijn bedoeld als uitwerking van een gebiedsvisie. Voor de ruimtelijke projecten waarvoor de raad nog geen kaders heeft aangegeven kan een startnotitie worden gebruikt. Uitgangspunt daarbij is dat we elk project altijd toetsen aan het bestaande beleid. Daarnaast kan de raad via de startnotitie gevraagd worden om inhoudelijk een aantal andere ambities te benoemen of accenten te leggen, om kansen te pakken die er liggen bij de ontwikkeling van een gebied.

De startnotitie is geen uitgewerkt plan van aanpak.

Het plan van aanpak volgt later in het proces en is gericht op de uitvoering van de opdracht. Dat is aan het college en de organisatie.

Het moment van vaststellen van een startnotitie door de raad moet goed getimed worden

De startnotitie zal vroegtijdig in het traject aan de raad moeten worden voorgelegd. Participatie werkt beter als de kaders al aan de voorkant duidelijk zijn. Tegelijkertijd kan er onrust ontstaan als omwonenden uit de krant moeten lezen dat de raad een besluit heeft genomen over een project waarvan zij het bestaan nog niet kenden. Het is dus zaak om belanghebbenden al te informeren of raadplegen voordat de startnotitie aan de raad wordt voorgelegd. Het is daarbij wel van belang dat er vanuit de gemeente nog geen standpunt wordt ingenomen ten aanzien van het initiatief. Dit kan bijvoorbeeld door de initiatiefnemer (dit kan ook de gemeente zelf zijn) te vragen om alvast met de buurt in gesprek te gaan over de plannen. Daarbij moet voor de omwonenden duidelijk zijn dat er gedurende het traject nog genoeg ruimte is voor participatie. De hoofdlijn van de participatie is onderdeel van de startnotitie, inclusief de rol van een initiatiefnemer in het kader van de participatie.

5. Communicatie

De organisatie wordt over het gebruik van het standaard format voor de bestuurlijke startnotitie ruimtelijke projecten geïnformeerd.

6. Vervolg

Na het eerste jaar werken met (het format voor) de bestuurlijke startnotitie voor ruimtelijke projecten (en eventuele startnotities voor beleid), zetten we de ervaringen op een rij en doen we zo nodig aanpassingen. Indien gewenst werken we dan ook een vast format uit voor een bestuurlijke startnotitie voor het beleidsproces.

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Gooise Meren,

drs. E.M. Voorhorst,
Gemeentesecretaris

drs. H.M.W. ter Heegde,
Burgemeester

Bijlage(n)

format Startnotitie ruimtelijke projecten