



zaaknummer: 1022405

OPRICHTING EN STATUTEN VAN DE STICHTING ONTWIKKELINGSFONDS MUIDEN

Vandaag negen april tweeduizend veertien verscheen voor mij, mr Cornelis van de Griend, notaris te Weesp:

mevrouw MAARTJE LENA VAN DER MEER, wonende 7201 AD Zutphen, Coehoornsingel 58, geboren te Hekelingen op negentien november negentienhonderd vijftig (19-11-1950), van Nederlandse nationaliteit, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, zich legitimerend met een rijbewijs, nummer 4884585006, uitgegeven te Zutphen op vijftien januari tweeduizend zeven (15-01-2007), ten deze handelend - ingevolge het bepaalde in artikel 171 van de Gemeentewet - als burgemeester van de publiekrechtelijke rechtspersoon: **GEMEENTE MUIDEN**, gevestigd te Muiden, kantoorhoudende 1398 ES Muiden, Het Anker 2.

De verschenen persoon verklaarde dat de gemeente Muiden, de oprichter, bij deze een stichting opricht en voor deze stichting vaststelt de navolgende

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: **Stichting OntwikkelingsFonds Muiden**.
De stichting heeft als verkorte naam: **Stichting OFM**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Muiden.

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen en ondersteunen van de economische activiteiten en evenementen in Muiden en Muiderberg, onder meer en met name door het bijdragen aan financiële mogelijkheden daartoe en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting heeft geen winstoogmerk.
3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het verstrekken van eenmalige en/of meermalige bijdragen, subsidies en of achtergestelde leningen aan evenementen, initiatieven en ondernemingsplannen die worden gedragen door meerdere organisaties, ondernemers en/of bedrijven en die leiden tot meer bezoekers aan Muiden en Muiderberg, welke bezoekers langer blijven, meer besteden en vaker terugkomen.

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. de jaarlijks door de gemeente Muiden (of haar rechtsopvolger) geheven belastingtoeslag door de gemeenschap opgebouwd en die op basis van een besluit van de Raad van de gemeente Muiden (of haar rechtsopvolger) speciaal voor het doel van de stichting is toegekend;
 - b. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;
 - c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting geleverde goederen of diensten.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de stichting vergoed. Bestuurders hebben geen recht op enige vergoeding voor hun werkzaamheden als zodanig.

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.
Het bestuur stelt binnen voormelde grens het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur, zulks met inachtneming van het navolgende:
 - één bestuurder wordt benoemd op bindende voordracht van de stichting: Stichting Muider Tafel, gevestigd te Muiden, welke stichting vandaag is opgericht bij akte verleden voor de in het hoofd van deze akte genoemde notaris. Aan de voordracht kan het bindend karakter niet worden ontnomen;
 - één bestuurder wordt benoemd op bindende voordracht van het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Muiden (dan wel haar rechtsopvolger), hierna ook wel te noemen: het College.

Aan vermelde voordrachten kan het bindend karakter niet worden ontnomen.
Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting worden.
Voorts is niet benoembaar tot bestuurder degene namens, door- of voor wie een onderneming wordt gedreven in Muiden of Muiderberg.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.

Indien de vacature het bestuurslid betreft dat bindend wordt voorgedragen zoals hiervoor omschreven, zal het bestuur onverwijld na het ontstaan van de vacature betreffende instantie op de hoogte stellen van de vacature en uitnodigen een (nieuwe) bindende voordracht te doen. Betreffende instantie dient binnen twee maanden na vermelde kennisgeving een bindende voordracht te doen.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-peningmeester, aan.
Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als genoemd in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak van die functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van waarnemend-voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel -secretaris-peningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld opgave aan het handelsregister.
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar.
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is aansluitend één maal herbenoembaar.



- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- door zijn overlijden; _____
 - door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt; _____
 - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - bij een bestuursbesluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen. _____
6. Een bestuurder mag geen familieband hebben met een andere bestuurder. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____

Artikel 5 – Bestuur: Commissies of werkgroepen; taken en bevoegdheden _____

- Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting. _____
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. _____
Indien de stichting ambtelijke ondersteuning krijgt, zal deze persoon/personen geen deel (kunnen) uitmaken van het bestuur. _____
- Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. _____
- Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
- Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen mits dit berust op een met algemene stemmen genomen besluit van het voltallig bestuur. Voor een besluit als bedoeld in de vorige zin is voorafgaande goedkeuring van het College nodig. _____
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 6 – Bestuur: vertegenwoordiging _____

- Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
- De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
- De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur _____

en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.

4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. De in lid 4 van artikel 5 opgenomen uitsluiting, voorwaarde en goedkeuring gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die handelingen.

Artikel 7 – Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven.
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten:



- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; _____
- deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; _____
- hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. _____

Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. _____

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. _____

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem behoudens de hierna opgenomen bepaling omtrent de doorslaggevende stem van de voorzitter. _____

Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die een gelijk aantal stemmen verkregen. _____

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. _____

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. _____

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. _____

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering _____

wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; - bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk.
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. De penningmeester zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan het College.
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar en na de hiervoor bedoelde goedkeuring, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
3. Het bestuur dient, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken te doen onderzoeken door een door het College aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur, aan het College en legt daaromtrent een verklaring af.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. Het bestuur



zendt de vastgestelde begroting ter kennisgeving aan het College. _____

De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. _____

5. De secretaris stelt een verslag op over de gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in het verstreken boekjaar. De secretaris zendt het verslag ter kennisgeving aan het College. _____

Artikel 10 - Reglementen _____

1. Het bestuur zal een huishoudelijk reglement vaststellen waarin ten minste nadere regelingen worden opgenomen omtrent de wijze waarop het bestuur tracht het doel van de stichting te bereiken. _____

Het bestuur kan een of meer andere reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen. _____

Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. Het in de eerste zin van dit artikellid vermeld huishoudelijk reglement, kan niet worden ingetrokken. _____

Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Voor het besluit tot vastlegging, wijziging en intrekking van een reglement is voorafgaande goedkeuring van het College nodig. _____

2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en voorts met inachtneming van het in lid 1 bepaalde omtrent de goedkeuring. _____

3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze statuten, zijn onverbindend. _____

Artikel 11 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____

2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Tot vermelde meerderheid dienen in ieder geval te behoren de stemmen van de bestuurders die bindend worden voorgedragen. _____

Voor het besluit tot statutenwijziging is voorafgaande goedkeuring van het College nodig. _____

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____

4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle _____ bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de _____ in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen en goedkeuring. _____
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____ Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. _____ Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. _____ Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. _____
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een _____ volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 _____ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____ toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____ Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van _____ overeenkomstige toepassing. _____
2. Het batig saldo zal ten goede komen aan de gemeente Muiden (of haar _____ rechtsopvolger) en dient gebruikt te worden voor een doel/doelen overeenkomstig met die van de stichting. _____
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere _____ vereffenaars zijn benoemd. _____ Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van _____ hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen _____ een of meer anderen. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt _____ in het handelsregister. _____
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk _____ zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende _____ schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten _____ faillissement. _____
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van _____ haar vermogen nodig is. _____ Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____



In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Slotverklaring

Tenslotte is namens de oprichter verklaard:

1. Het aantal bestuurders is vastgesteld op vier.
Benoemd zijn tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie:
 - de heer **ENGELBERT ANTON BOSWINKEL**, wonende 1398 AC Muiden, Herengracht 56, geboren te 's-Gravenhage op acht september negentienhonderd vijf en zestig (08-09-1965), van Nederlandse nationaliteit, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, voorzitter;
 - de heer **JACOB JAN VAN BEEK**, wonende 1398 BR Muiden, Amsterdamsestraatweg 7, geboren te Texel op zeventien januari negentienhonderd twee en zestig (17-01-1962), van Nederlandse nationaliteit, gehuwd, secretaris;
 - mevrouw **ELS HOMMES**, wonende 1058 JP Amsterdam, Haarlemmermeerstraat 41 3, geboren te Coevorden op negen juni negentienhonderd drie en tachtig (09-06-1983), van Nederlandse nationaliteit, gehuwd, penningmeester;
 - de heer **GASTON GERTRUDE GERARDUS MARIA CROLLA**, wonende 3831 SZ Leusden, Rondeel 2, geboren te Wisch op zes maart negentienhonderd zestig (06-03-1960), van Nederlandse nationaliteit, gehuwd, lid.Genoemde heer Van Beek is bindend voorgedragen door genoemde Stichting Muider Tafel en genoemde heer Boswinkel is bindend voorgedragen door het College.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend veertien.

Slot

WAARVAN AKTE is verleden te Muiden, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

