DEFINITIEF

MOP 2019 - 2028

Sportfondsen Bussum B.V.

Sportcentrum 'De Zandzee'

Concept : 09-11-2018 (v1), 12-11-2018 (v2)
Definitief: 27-02-2019
Sportfondsen Nederland B.V.
R. Joukes / J. Colina
CRM/Bussum/Beheer Onderhoud/Mop/2018

Inhoudsopgave

		Pag.
1.	**Inleiding**	**3**
1.1.	Algemeen	3
1.2.	Gegevens	3
1.3.	Inhoud rapport	3
2.	**Aanvullingen op het cijfermateriaal**	**4**
2.1.	Algemeen	4
2.2.	Planmatig onderhoud	4
2.3.	Kostenoverzicht met grafieken	4
2.4.	Overzichten planmatig onderhoud	5
3.	**Definities en begrippen**	**8**
3.1.	Dagelijks onderhoud (preventief onderhoud)	8
3.2.	Planmatig onderhoud (correctief onderhoud)	8
3.3.	Renovatie (indien van toepassing)	9
3.4.	Meerjaren-onderhouds-plan (MOP)	9
3.5.	Onderhouds-jaar-plan (OJP) (valt buiten opdracht)	9
3.6.	Procesvoering (valt buiten opdracht)	9
3.7.	Energiebeheer (valt buiten opdracht)	9
3.8.	Checklist (valt buiten opdracht)	9
3.9.	Werkplan (valt buiten opdracht)	10

1. Inleiding

1.1. Algemeen

Het Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) is gemaakt naar aanleiding van een opdracht van Sportfondsen Bussum B.V. (gemeente).
Het rapport bestaat uit een tekstueel deel met kostenoverzichten en grafiek, eventueel aangevuld met detailbladen.

1.2. Gegevens

Naam object	:	Sportcentrum 'De Zandzee'
Datum 1ste inventarisatie	:	2011
Datum actualisatie	:	12-09-2018
Inspecteur bouwkundig	:	Dhr. R. Joukes
Inspecteur techniek	:	Dhr. J. Colina
Opdrachtgever	:	Sportfondsen Bussum B.V.
Bezoekadres object	:	Struikheiweg 14 1406 TK BUSSUM
E-mail	:	b.vanderzwart@dezandzee.nl
Telefoon	:	035 – 693 35 54
Aanwezig bij opname	:	Dhr. O. Boomgaard

1.3. Inhoud rapport

In de MOP is het volgende onderdeel opgenomen:

Planmatig onderhoud
Alle werkzaamheden en vervangingen die met bepaalde regelmaat moeten worden uitgevoerd. Hierbij gaan wij uit van de ontwerpsituatie aangevuld met de huidige normen.

Niet opgenomen onderhoud:
- dagelijks onderhoud
- wijzigingen als gevolg van wet- en regelgeving
- losse inventaris (wel de apart aangegeven onderdelen)
- losse terreinvoorzieningen.

2. Aanvullingen op het cijfermateriaal

2.1. Algemeen

Iedere organisatie die gebouwen beheert weet dat onderhoud een belangrijk aspect van het beheren is. Ieder gebouw heeft na verloop van tijd onderhoud nodig. Meestal wordt dat onderhoud uitgevoerd als er zichtbaar verval aan de elementen is. De kans op vervolgschade aan de overige gerelateerde elementen is dan groot.
Bij planmatig onderhoud gaat men uit van een theoretische cyclus in combinatie met een frequente inspectie. Op deze wijze wordt globaal het startjaar van onderhoud bepaald, terwijl de inspectie het exacte moment van uitvoering aangeeft.

Het doel van de inspectie is het verkrijgen van inzicht in de bouwkundige- en installatietechnische kwaliteit van het object. Het betreft een visuele inspectie. Het object is onafhankelijk beoordeeld aan de hand van de huidig geldende technische normen en eisen in relatie tot het bouwjaar en de bouwwijze van het object.

2.2. Planmatig onderhoud

Technische staat

De beoordeling van de bouwkundige of installatietechnische staat van het object heeft betrekking op twee zaken:

1. De kwaliteit van het object en de samengestelde bouwdelen: hierbij wordt bekeken of er in de bouwdelen gebreken of constructiefouten zijn geconstateerd.
2. Het verouderingsproces.

Het oordeel is gebaseerd op visuele inspecties.

Onderdelen van het object die niet of gedeeltelijk controleerbaar zijn, worden geschat op basis van hun ouderdom en de voor betreffende bouwdelen normaal geldende levensduur. Het betreft hier in hoofdzaak installaties (bijvoorbeeld riolering).

2.3. Kostenoverzicht met grafieken

Op de volgende pagina's treft u achtereenvolgens de volgende bijlagen aan:

1. een totaaloverzicht van de kosten voor planmatig onderhoud gerubriceerd volgens de NL-Sfb codering;
2. plattegrond accommodatie
3. 10 jaren-begroting gedetailleerd

Separaat kunnen er detailbladen worden toegevoegd, die een nadere onderbouwing geven van de kostenoverzichten.

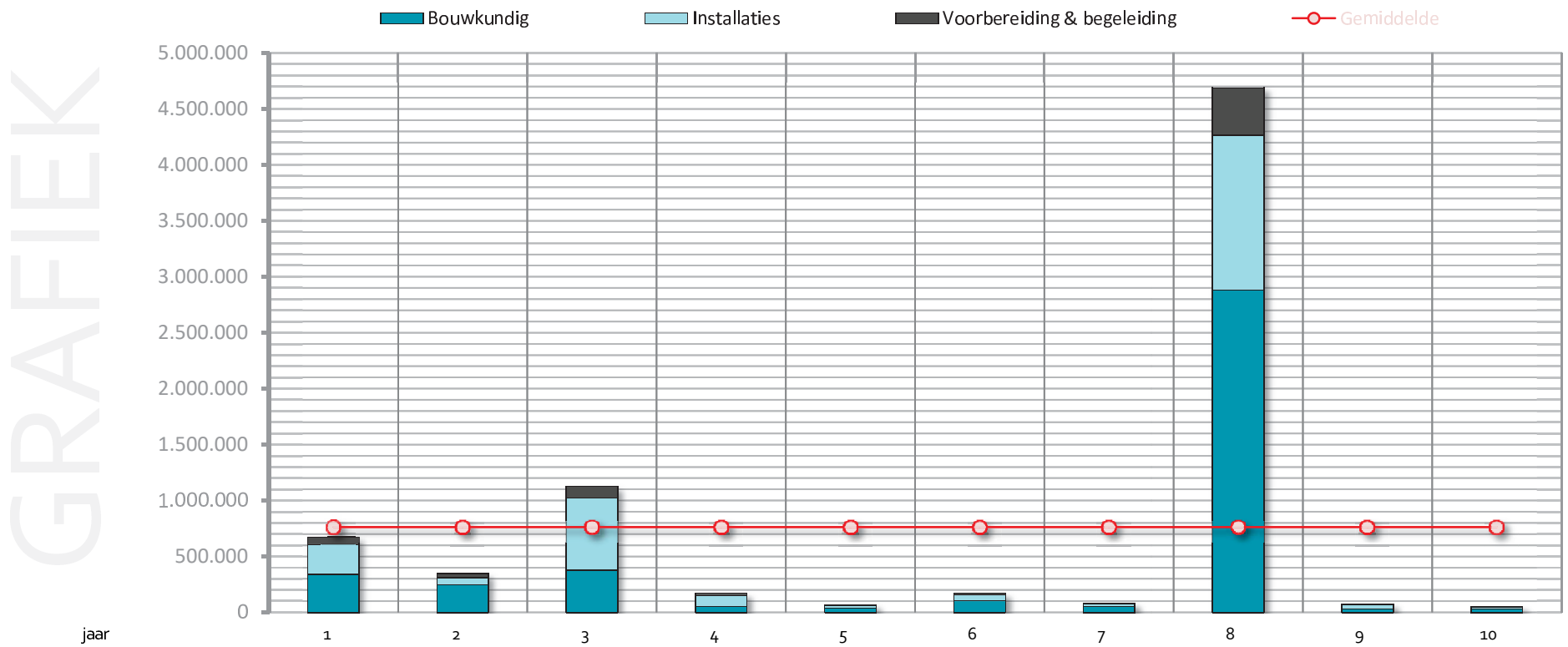
SPORTFONDSEN

Jaar: 2018

Accommodatie: **Sportcentrum 'De Zandzee'**

Overzicht per categorie - MOP 2019-2028

10% Voorbereiding & Begeleiding



GRAFIEK

Categorie	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Totaal
Bouwkundig	340.653	247.507	374.207	54.942	39.384	99.935	50.655	2.877.890	31.433	28.583	€ **4.145.189**
Installaties	267.652	61.796	647.075	96.701	20.204	52.689	20.730	1.385.580	33.216	15.623	€ **2.601.266**
Inventaris	42.441	62.392	4.134	3.600	0	18.419	16.277	21.642	14.061	1.000	€ **183.966**
Voorbereiding & begeleiding	65.075	37.170	102.542	15.524	5.959	17.104	8.766	428.511	7.871	4.521	€ **693.042**
Planmatig onderhoud totaal	**715.821**	**408.865**	**1.127.958**	**170.767**	**65.547**	**188.147**	**96.428**	**4.713.623**	**86.581**	**49.727**	€ **7.623.463**
										Gemiddeld per jaar	€ 762.346

Prijspeil eenheidsprijzen 2018, bedragen excl. BTW | De bedragen in de jaren zijn met 2% geindexeerd. | excl. Dagelijks onderhoud

Datum print: 27-2-2019

SPORTFONDSEN

Jaar: 2018

Accommodatie: **Sportcentrum 'De Zandzee'**

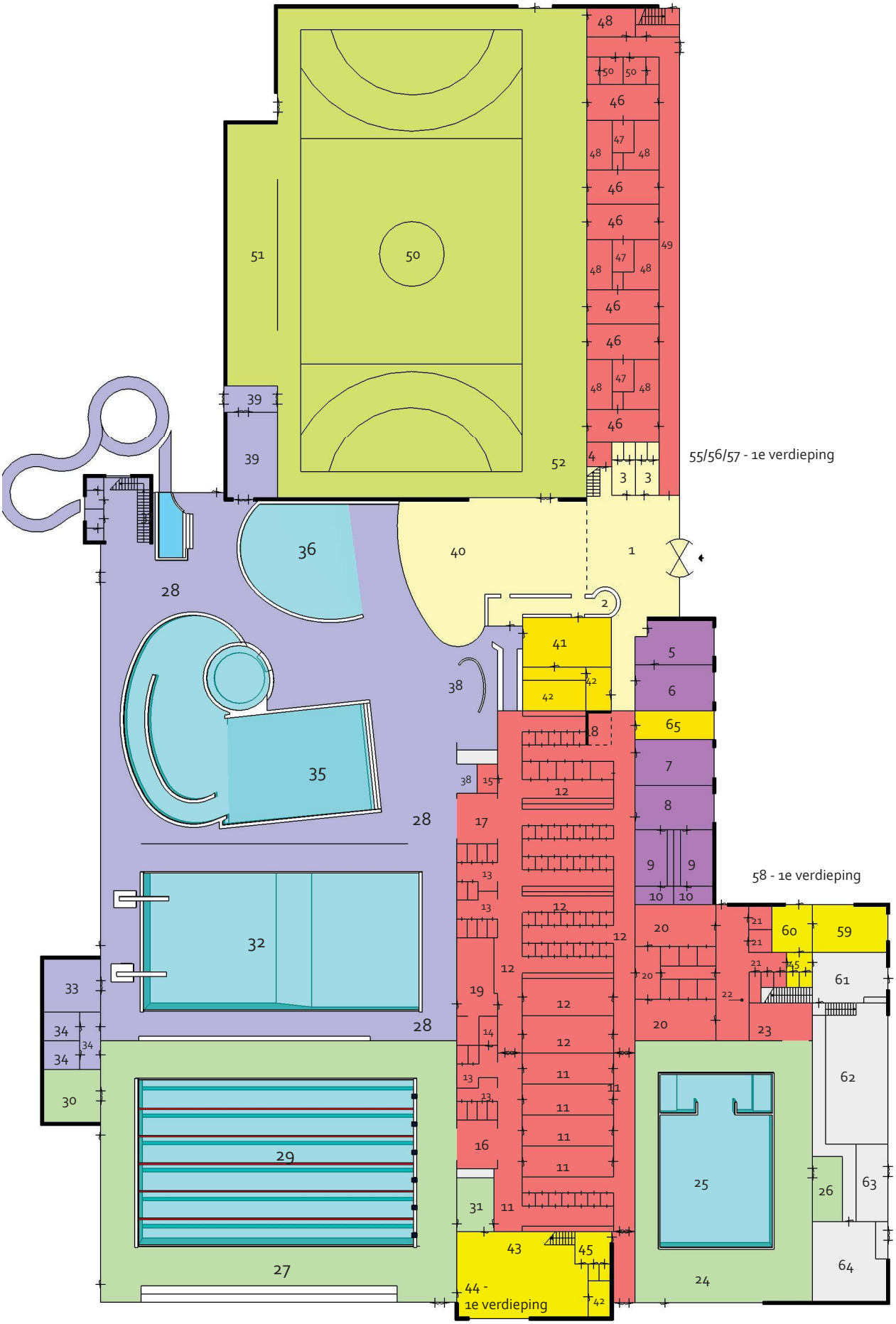
Totaal onderhoud (Dagelijks onderhoud zonder Voorbereiding & Begeleiding)

jaar	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Categorie	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Totaal
Onderhoudscontracten BWK	25.951	26.470	26.999	27.539	28.089	28.652	29.226	29.810	30.407	31.014	€ **284.157**
Onderhoudscontracten WTB	33.450	34.119	34.801	35.497	36.206	36.932	37.671	38.424	39.193	3.976	€ **330.269**
Dagelijks onderhoud	90.000	91.800	93.636	95.508	97.416	99.369	101.358	103.383	105.453	107.559	€ **985.482**
Onderhoudscontracten IVT & T	26.654	27.187	27.731	28.285	28.850	29.429	30.018	30.617	31.230	31.854	€ **291.855**
Dagelijks onderhoud totaal	**176.055**	**179.576**	**183.167**	**186.829**	**190.561**	**194.382**	**198.273**	**202.234**	**206.283**	**174.403**	€ **1.891.763**
Planmatig onderhoud totaal	715.821	408.865	1.127.958	170.767	65.547	188.147	96.428	4.713.623	86.581	49.727	€ **7.623.464**
Dagelijks onderhoud totaal	176.055	179.576	183.167	186.829	190.561	194.382	198.273	202.234	206.283	174.403	€ **1.891.763**
Totaal onderhoud	**891.876**	**588.441**	**1.311.125**	**357.596**	**256.108**	**382.529**	**294.701**	**4.915.857**	**292.864**	**224.130**	€ **9.515.227**
Gemiddeld	951.523	951.523	951.523	951.523	951.523	951.523	951.523	951.523	951.523	951.523	

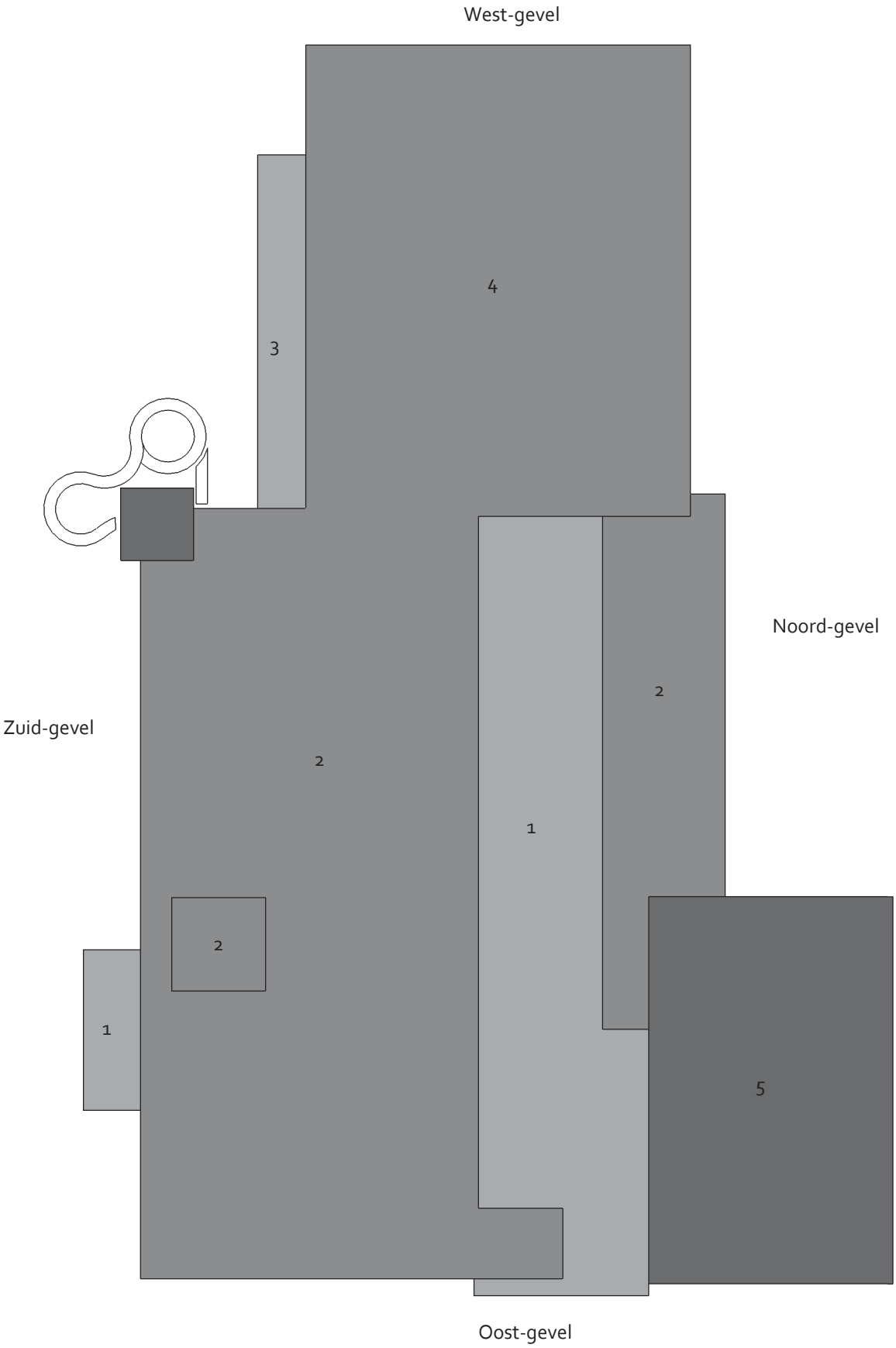
Gemiddeld per jaar € 951.523

Prijspeil eenheidsprijzen 2018, bedragen excl. BTW | De bedragen in de jaren zijn met 2% geindexeerd.

Datum print: 27-2-2019



Accommodatie:	*'de Zandzee'- te Bussum*	**Tekening:**
	Sport- en Recreatiecentrum	**01** /02
Onderwerp:	*Plattegrond B.G. / V.D. (verwerkt)*	
Datum:	*09-11-2018*	



SPORTFONDSEN	**Accommodatie:**	*'de Zandzee'- te Bussum Sport- en Recreatiecentrum*	**Tekening:** 02 /02
	Onderwerp:	*Daken & Gevels*	
	Datum:	*09-11-2018*	

Overzicht accommodatie

01 B.G. / Binnen/Entree / Hal
01- entree / hal
02- receptie
03- toiletten hal
04- Miva hal

02 B.G. / Binnen/Personeelsruimten
05- administratie
06- kantoor manager
07- kantoor zwemzaken BSC
08- personeelskamer
09- kleedruimten personeel
10- toiletten / douches personeel
55- Kantoor BSC
57- technische ruimte / opslag sporthal
58- kantoor technische dienst

03 B.G. / Binnen/Kleedgebied zwemzalen
11- kleedruimten wedstrijdbad
12- kleedruimten recr+multifbad
13- toiletten kleedruimten
14- Miva wedstrijdbad
15- Miva recreatiebad
16- douches wedstrijdbad
17- douches recreatiebad
18- make-up ruimte
19- berging schoonmaak / W.K.

04 B.G. / Binnen/Kleedgebied therapiebassin
20- kleedruimten therapiebad
21- toiletten+Miva toiletten
22- werkkast
23- douches

05 B.G. / Binnen/Zwemzaal therapiebassin
24- zwemzaal therapiebassin
25- therapiebassin
26- berging

06 B.G. / Binnen/Zwemzaal wedstrijd- / multi- en recreatiebassin
27- zwemzaal wedstrijdbad
28- zwemzaal recreatie- / multi bad
29- wedstrijd-bassin
30- berging
31- EHBO / Jury ruimte

07 B.G. / Binnen/Multifunctioneel bassin
32- multifunctioneel-bassin
33- berging
34- stoomcabines + douche

08 B.G / Binnen/Recreatiebassin
35- recreatiebassin
36- nijntjebassin
37- toiletten recreatiebad

08 B.G / Binnen/Recreatiebassin
38- badmeesterspost / EHBO recreatie
39- berging recreatiebad

09 B.G. / Binnen/Horeca
40- horeca
41- keuken
42- berging keuken / koeling
66- Opslag Horeca

10 B.G. / Binnen/Verhuurbare ruimten
43- verenigingsruimte
44- opvang
45- toiletten vereniging / opvang
59- fysio
60- toiletten fysio

11 B.G. / Binnen/Kleedgebied Sporthal
46- kleedruimten (totaal)
47- toiletten+Miva
48- douches
49- gang
50- kleedruimten scheidsrechter
51- EHBO sporthal
52- W.K.

12 B.G + V.D. / Binnen/Sporthal
53- sporthal
54- bergingen
56- tribune

13 Buitenschil/Gevels
I - Noord-gevel
II - Oost-gevel
III - Zuid-gevel
IV - West-gevel

14 Buitenschil/Daken
Dakvlak 1 - zwembad laag
Dakvlak 2 - zwembad hoog
Dakvlak 3 - Sporthal laag
Dakvlak 4 - Sporthal hoog
Dakvlak 5 - Therapiebad

15 Terrein/Terrein / Parkeerterrein
parkeerplaats
terrein

16 Gehele gebouw/Gebouw gebonden installaties
52 - afvoeren/leidingwerk
53 - water/-behandeling
54 - gassen
56 - warmtedistributie
58 - meet- & regelinstallaties
62 - kracht
64 - communicatie

Overzicht accommodatie

17 Technische ruimten/Technische ruimten
58- Kantoor technische dienst
61- Werkplaats TD
62- Filterruimte
63- Zoutelectrolyse
64- CV ruimte

18 Technische ruimten/Warmteopwekking
01 - CV-ketels
02 - WKK-installatie

19 Technische ruimte/Warmtedistributie
01 - regelgroep LBK therapiebad
02 - transportgroep LBK sporthal
03 - transportgroep LBK's
04 - regelgroep LBK recreatiebad
05 - regelgroep LBK MF-bad
06 - regelgroep LBK wedstrijdbad
07 - regelgroep LBK verenigingsruimte
08 - regelgroep LBK kleedruimte
09 - regelgroep LTK keuken 1
10 - regelgroep LTK keuken 2
11 - regelgroep radiatoren
12 - transportgroep TSA's zwemwater
13 - regelset TSA recreatiebad
14 - regelset TSA MF-bad
15 - regelset TSA whirlpool
16 - regelset TSA wedstrijdbad
17 - regelset TSA therapiebad
18 - transportgroep LBK + bankverwarming
19 - bankverwarming
20 - regelgroep LBK berging
21 - regelgroep boiler

20 Gehele gebouw/Drinkwater/-behandeling
01 - koudtapwater
02 - warmtapwater
03 - recirculatie warmtapwater
douchevoorziening
drinkwatervoorziening

21 Gehele gebouw/Luchtbehandeling
CV- en luchtbehandeling

22 Gehele gebouw/Zwemwaterzuivering en -behandelingsinstallaties
Appendages
Autom.doseerinstall.
Filterinstallatie
Overige voorzieningen
Zwemwatercirculatiepomp
Zwemwaterverwarming

23 Badomloop/Recreatieve elementen zwemwater
00 - perslucht
01 - kreek
02 - recreatief element
03 - glijbaan
04 - waterval
05 - skim-out
06 - elementen peuterbad
07 - borrel WP
08 - NTB

24 Techniek/Elektrotechnische installaties
elektrotechn.istall.

25 Techniek/Inbraakmeldinstallatie
inbraakcentrale
inbraakinstallatie

26 Techniek/Ontruimingsinstallatie
ontruimingsinstallatie

27 Techniek/CCTV-installatie
CCTV-installatie

28 Techniek/Telefooninstallatie
telefooninstallatie

29 Techniek/Geluidsinstallatie
geluidsinstallatie

30 Techniek/Verlichting/noodverlichtinig/bew.melder
1ste verd zwemaccommodatie
1ste verdieping
beg.gr zwemacommodatie
kelder
noodverlichting
sporthal
terrein
verlichting
verlichting bassins

2.4. Overzichten planmatig onderhoud

Uitgangspunten

- Alle bedragen zijn exclusief btw
- De kosten zijn gebaseerd op uitvoering door derden
- De kosten voor advisering, voorbereiding en toezicht zijn niet per onderdeel opgenomen in het detail overzicht ("gedetailleerd overzicht per locatie")
- In het totaaloverzicht ("overzicht per categorie") en de grafische weergave ("grafiek planmatig onderhoud") worden de voorbereidingen en begeleidingskosten als percentage van de totale planmatige kosten, zowel bouwkundig en installatietechnisch, vermeld.
- Een jaarlijkse indexering per jaar is standaard opgenomen, zichtbaar rechts onderaan op het detail overzicht
- Het startjaar is standaard het jaar volgend op het jaar van opname
- Het prijspeil is gebaseerd op het jaar, zichtbaar rechts onderaan op het detail overzicht

Tekeningen

De plattegrondtekening geeft een overzicht van de accommodatie. Aan de tekening kunnen geen rechten worden ontleend. Alle (beweegbare) constructie onderdelen van een buitenschil, zoals kozijnen deuren, ramen, daklichten, enz. worden vermeld bij die desbetreffende buitenschil. Zo zullen de gevelkozijnen, bij hoofdstuk gevels vermeld en daklichten en luchtbehandelingskasten bij hoofdstuk daken. Binnen kozijnen en -deuren worden bij de ruimte vermeld waar de deur de ruimte indraait.

Wetgeving en regelingen

De exploitant dient bij de exploitatie van de accommodatie rekening te houden met onder andere de volgende specifieke voorschriften (voor zover van toepassing op de accommodatie)

- Handboek voor Toegankelijkheid;
- Drank- en Horecawet;
- Wet Milieubeheer (Activiteitenbesluit);
- Richtlijnen VNG;
- Besluit veiligheid van attractie- en speeltoestellen;
- Handboek sportaccommodaties NOC*NSF;
- Drinkwaterbesluit;
- NEN 3140;
- Arbeidsomstandighedenwet;
- Voorschriften van de Keuringsdienst van Waren en de I-SZW.

Gebied (onderdelen op de plattegronden)

Een gebied geeft een samenhang van locaties aan:

- binnen een gebouw
- buiten een gebouw
- bouwlagen
- het buitenterrein
- locatie centraal opgestelde installaties

Locatie (gekleurde velden in de tekening)

De locatie geeft aan waar het zich binnen het gebied bevindt. De locatie is onderverdeeld in:

- ruimten
- gevel
- dakvlak

- gebouwgebonden installaties.
- groepen van de centraal opgestelde installaties.

In de presentatie van de MOP zal het gebied als onderdeel van de locatie genoemd worden (b.v. in de regel Locatie: 'Gebied'/'Locatie')

Sub locatie (nummering op plattegronden)

De sub locatie geeft aan waar binnen de locatie de betreffende maatregel onder valt. De sub locatie is onderverdeeld in:

- ruimten
- gevels
- dakvlakken
- onderdelen binnen de gebouwgebonden installaties
- onderdelen binnen de groepen van de centraal opgestelde installaties.

Sfb/Omschrijving

De omschrijving van het onderdeel zoals vastgesteld in de inventarisatie van de betreffende locatie. De Sfb-code verwijst naar de methodiek waarop de onderdelen zijn vastgelegd in detailoverzicht.

Aantal

Het aantal (of de hoeveelheid) van een betreffend onderdeel, zoals is vastgesteld in de inventarisatie.

Eenheid

De eenheid is gekoppeld aan het aantal of de hoeveelheid van het onderdeel.

Prijs

Dit is de eenheidsprijs van het onderdeel die in het kostenoverzicht is opgenomen. De eenheidsprijs wordt jaarlijks geïndexeerd en tussentijds, marktconform aangepast.

Cyclus

De (onderhouds)cyclus is de theoretische levensduurverwachting van het betreffende onderdeel.

Bouwjaar

Het bouwjaar verwijst naar het jaar van plaatsing, c.q. vervanging van het onderdeel. Bouwjaar plus onderhoudscyclus geeft aan in welk jaar het betreffende object theoretisch moet worden vervangen.

Aanpassing

Deze factor wordt in hoofdzaak bepaald door de conditiebepaling op moment van opname. Het kan om diverse redenen noodzakelijk zijn een vervanging eerder (negatief getal) of later (positief getal) plaats te laten vinden. Een positief getal kan mede voorkomen door goed onderhoud waardoor materialen langer mee gaan dan de verwachte levensduur.

Uitvoer

In de kolom *Uitvoer* wordt aangegeven in welk jaar het betreffende object normaal gesproken moet worden vervangen. Uitvoer is de resultante van het bouwjaar plus cyclus plus aanpassing.

Raming

Het detailoverzicht geeft standaard een kostenoverzicht van alle doorrekeningen over een periode van 10 jaar, beginnend in het startjaar. Het berekende bedrag per jaar is de resultante van hoeveelheid maal prijs maal indexering.

Vervangingsjaren

In de kolommen onder de vervangingsjaren bevindt zich het kostenoverzicht. Aan het einde van iedere locatie is een overzicht van alle doorrekeningen over de standaard een periode van 10 jaar terug te vinden.
Het berekende bedrag per jaar is de resultante van raming maal indexering.
Kosten voor voorbereiding en toezicht zijn niet in het detail overzicht opgenomen, maar in de grafische weergave en het totaal overzicht.

3. Definities en begrippen

3.1. Dagelijks onderhoud (preventief onderhoud)

Dagelijks onderhoud is een verzamelnaam van al dat onderhoud dat tot doel heeft de kwaliteitsvermindering van gebouwen met bijbehorende installaties te vertragen en in een aanvaardbare toestand, die voor de dagelijkse functievervulling noodzakelijk is, te houden. Het gaat daarbij om:

- Periodieke werkzaamheden: voorkomen van gebreken
  - kwaliteitsverlies vertragen
  - storingen opheffen
- Incidentele werkzaamheden: herstellen van gebreken

Als indicatie geldt dat alle werkzaamheden waarmee, inclusief materialen en verwerking, minder dan € 500,- gemoeid is, als dagelijks onderhoud worden aangemerkt.

Storingen opheffen

Het direct herstellen van een niet goed functionerend(e) installatie(deel).

Periodieke onderhoudswerkzaamheden

Het omvat controle van de bouwkundige en installatie-onderdelen en het verrichten van kleine werkzaamheden, die een goede werking van de machines waarborgen. Daarnaast worden instellingen gecontroleerd en veiligheden getoetst. Ook het reinigen van onderdelen (daken en luchtfilters) valt hieronder.

Incidentele onderhoudswerkzaamheden

Het herstellen van aan mechanische slijtage onderhevige installaties, bouwkundige onderdelen en inventaris, zoals deze genoemd worden in een onderhoudswerkplan, worden hierbij vervangen, gerepareerd of gereviseerd.
Wij verstaan hieronder kleine werkzaamheden, zoals bijwerken van schilderwerk bij beschadigingen, reparatie enkele gebroken tegeltjes, reparatie hang- en sluitwerk, vervangen onderdelen van doseerpompjes, vernieuwen V-snaren, et cetera. Als richtlijn kan ook hier een bedrag van maximaal € 500,- voor materialen en verwerking worden aangehouden. Grotere zaken worden geacht te vallen onder groot onderhoud.

3.2. Planmatig onderhoud (correctief onderhoud)

Planmatig onderhoud is een verzamelnaam van al het onderhoud dat uitgevoerd wordt of gaat worden zoals specifiek omschreven in een vastgesteld onderhoudsplan, waarbij de technische staat weer tot op een aanvaardbaar niveau terug wordt gebracht. Kwaliteitsverliezen worden gecorrigeerd. Hierbij wordt in principe de kwaliteit van de originele ontwerpsituatie teruggebracht.

Termen die in verband staan met planmatig onderhoud zijn:

Groot onderhoud
Bij groot onderhoud of vervangingsonderhoud worden onderdelen van gebouw en installaties geheel of gedeeltelijk vervangen.

Achterstallig onderhoud

Uitgesteld onderhoud dat schade heeft berokkend aan het onderdeel of ongunstig zijn aan het functioneren, wordt als achterstallig onderhoud aangemerkt.

3.3. Renovatie (indien van toepassing)

Bij renovaties worden onderdelen die uit oogpunt van groot onderhoud aan vervanging toe zijn in één keer aangepakt, waarbij kwaliteitsverbetering wordt doorgevoerd. Dit kan het gevolg zijn van wettelijke voorschriften. Bij een renovatie van een dakbedekking wordt bijvoorbeeld de isolatiewaarde verhoogd; bij vernieuwing van de armaturen worden energiezuinige ornamenten toegepast; bij renovatie van de douches worden vloeren, wanden, plafonds, armaturen en sanitair vernieuwd, terwijl tevens de indeling kan worden gewijzigd.
Door aanpassing aan de huidige eisen gaat de kwaliteit van het gebouw(deel) omhoog en zijn daarmee de kosten in vergelijking met planmatig onderhoud vaak hoger.

3.4. Meerjaren-onderhouds-plan (MOP)

Een onderhoudsoverzicht waarbij de vervanging van alle gebouwdelen inclusief afwerkingen en installaties in een cyclus worden aangegeven. Deze cyclus wordt bepaald aan de hand van het bouwjaar en de levensduurverwachting. Het plan geeft in principe een periode van 10 jaar weer.

3.5. Onderhouds-jaar-plan (OJP) (valt buiten opdracht)

Een onderhoudsoverzicht, opgesteld op basis van de MOP, waarbij de werkelijke vervangingen van de komende (b.v. 2 of 3) jaren van gebouwdelen inclusief afwerkingen en installaties worden aangegeven.

3.6. Procesvoering (valt buiten opdracht)

Procesvoering is het (optimaal) regelen van de installaties. Voor de waterzuivering betekent dit de bewaking van de zwemwaterkwaliteit, waaronder schoonmaken van filters en dosering chemicaliën. Bij de Cv-installatie en luchtbehandeling worden de temperatuur en luchtvochtigheid gecontroleerd en zo nodig bijgesteld.

3.7. Energiebeheer (valt buiten opdracht)

Bij energiebeheer wordt steeds afgewogen het optimale verbruik van energie en grondstoffen als water en chemicaliën. Door constante meting van het energieverbruik kunnen ontregelingen worden voorkomen. Ook het doen van voorstellen ter besparing vallen hieronder.

3.8. Checklist (valt buiten opdracht)

Dit is een door Sportfondsen Nederland vervaardigde standaard controlelijst waarin alle onderdelen die betrekking hebben op het dagelijks onderhoud zijn genoemd. Deze lijst wordt doorlopen bij de jaarlijkse inspectie / kwaliteitsbeoordeling.

3.9. Werkplan (valt buiten opdracht)

Een overzicht van de werkzaamheden van dagelijks onderhoud, waarin het volgende is opgenomen:

De jaarlijkse onderhoudswerkzaamheden

Met behulp van een standaard checklist worden alle bouwkundige en installatie (onder)delen geïnspecteerd en worden de bevindingen gerapporteerd. Eventueel achterstallig onderhoud zal hier éénmalig worden meegenomen. Vervolgens worden de uitkomsten gekoppeld aan een prioriteit en gebruikt voor het op te stellen werkplan.

De preventieve onderhoudswerkzaamheden

Vanuit de ervaring van Sportfondsen Nederland zal aangegeven worden wat elk jaar preventief gebeuren moet. Te noemen zijn bijvoorbeeld:
- het vervangen van luchtfilters;
- het controleren en afstellen van de Cv-ketel;
- controle elektrisch gereedschap en installaties (NEN 3140).

De benodigde onderhoudscontracten

Sportfondsen Nederland zal hierbij in de noodzaak van onderhoudscontracten adviseren. Te noemen zijn bijvoorbeeld:
- onderhoudscontract Cv-ketel(s);
- onderhoudscontract inbraakinstallatie.