

Formulier voor Raadsleden en College

Politieke Avond gemeenteraad Gooise Meren

Mailen aan: griffie@gooisemeren.nl

Verzoek / Vraag (ogv RvO in te dienen bij)
Agendacommissie Vergadert 2 wekelijks
Naam indiener: *¹ Peter Koekoek
<input checked="" type="checkbox"/> Thema-uur Verzoek tot agenderen van een onderwerp voor een thema-uur voor uitwisseling van informatie/verdieping (geen besluiten) en niet ter directe voorbereiding van een besluit van de raad. Gerechtigden tot verzoek zijn raadsleden, college en rekenkamer.
<input type="checkbox"/> Aankruizen 1 per verzoek/vraag. Dubbelklik linker muisknop voor aankruizen vervolgens standaardwaarde inschakelen en op ok klikken <i>!Voor een verdere toelichting wordt naar de instrumentenmatrix (wat waarvoor te gebruiken) en de handleiding Politieke Avond verwezen!</i>
Onderwerp: Communicatieplan van de raad
<input checked="" type="checkbox"/> Verzoek tot *²: Thema-uur
Aanleiding/Doel/Toelichting. Al in het fusietraject bleek dat raadsleden in de toekomstige gemeente een grotere rol voor de griffie zagen in het verzorgen van communicatie vanuit de raad; de griffie zou een eigen communicatieadviseur moeten hebben. Na de fusie is bij de fracties geïnventariseerd hoe de functie van de communicatieadviseur eruit zou moeten zien en wat zijn werkzaamheden zouden moeten zijn. Vervolgens is er een communicatieplan gemaakt, dat uiteindelijk ter vaststelling aan de raad zal worden voorgelegd. Met het presidium is het communicatieplan besproken om te kijken of de richting van het plan goed was, het presidium was positief maar wilde vóór het besluitvormingsproces nog wel een breed gesprek van raadsleden en andere betrokkenen uit de samenleving over dit plan. Voorstel is om dit in de vorm van een thema-uur te organiseren.
Beoogd resultaat: Het beoogd resultaat is dat de gemeenteraad het concept-communicatieplan uiteindelijk kan vaststellen als zijn communicatieplan. Doel van het plan is het vergroten van de betrokkenheid van inwoners bij de politiek en het versterken van de interactie tussen raad en samenleving.
Gevraagde wijze van behandeling / wie wordt uitgenodigd: Een korte presentatie door de opsteller van het plan met daarna een gesprek met raadsleden en andere betrokkenen uit de samenleving.
Aanwezigheid portefeuillehouder gewenst ja/nee. Voorzitter raad?
Bijlagen: concept-communicatieplan
Facilitaire benodigdheden (bijv. beamer/computer voor tonen presentatie) afstemmen met griffie.

*1 Verzoeken van/namens het college worden ingediend via de gemeentesecretaris. Hier vermelden de naam van de behandelend ambtenaar met telefoonnummer die het verzoek voor het college/gem.secr. heeft opgesteld. Bij inzending naar gem.secr. graag een cc naar de griffie i.v.m. **plaatsen op** de concept planning Politieke Avond.

*2 Bijvoorbeeld verzoek tot thema-uur, presentatie, gesprek, initiatiefvoorstel of interpellatie.