

Formulier voor Raadsleden en College

Politieke Avond gemeenteraad Gooise Meren

Mailen aan: griffie@gooisemeren.nl

Verzoek / Vraag aan (ogv RvO in te dienen bij)
Agendacommissie
Naam indiener: * ¹ Nikki Lowijs
<input checked="" type="checkbox"/> Thema-uur Verzoek tot agenderen van een onderwerp voor een thema-uur voor uitwisseling van informatie/verdieping (geen besluiten) en niet ter directe voorbereiding van een besluit van de raad. Gerechtigden tot verzoek zijn raadsleden, college en rekenkamer.
Onderwerp: Voorlopig ontwerp Integraal Veiligheidsplan 2017/2018
<input checked="" type="checkbox"/> Verzoek tot: Thema-uur op 1 maart 2017
Aanleiding/Doel/Toelichting: <u>Aanleiding:</u> De gemeente heeft de regierol op het lokaal veiligheidsbeleid. Voor een goede invulling hiervan, is het integraal veiligheidsplan (IVP) van belang. Voor 2017/2018 dient een integraal veiligheidsplan te worden opgesteld. In dit voorlopig ontwerp van het integraal veiligheidsplan zijn drie onderwerpen opgenomen die in 2017/2018 als prioritair worden aangemerkt. <u>Doel:</u> Verdiepingsavond over de prioriteiten voor het IVP. <u>Toelichting:</u> Tijdens dit thema-uur wordt een toelichting gegeven op de prioriteiten in deze fase van de planvorming. Raadsleden krijgen de gelegenheid vragen te stellen over deze prioriteiten. Na het thema-uur zal het definitieve ontwerp worden opgesteld en ter besluitvorming aan de raad worden voorgelegd. In de bijlage wordt uiteen gezet welke onderwerpen in het voorlopig ontwerp van het IVP als prioritair worden aangemerkt. De onderwerpen die niet als prioritair worden aangemerkt vallen onder de reguliere taken.
Beoogd resultaat: Verdieping over de prioriteiten opgenomen in het voorlopig ontwerp van het Integraal Veiligheidsplan.
Gevraagde wijze van behandeling / wie wordt uitgenodigd: Raadsleden met de portefeuille veiligheid.
Aanwezigheid portefeuillehouder gewenst JA. Naam: H. ter Heegde
Bijlagen: Voorlopig ontwerp Integraal Veiligheidsplan
Facilitaire benodigdheden (bijv. beamer/computer voor tonen presentatie) afstemmen met griffie. Beamer/computer

*1 Verzoeken van/namens het college worden ingediend via de gemeentesecretaris. Hier vermelden de naam van de behandelend ambtenaar met telefoonnummer die het verzoek voor het college/gem.secr. heeft opgesteld. Bij inzending naar gem.secr. graag een cc naar de griffie i.v.m. **plaatsen op** de concept planning Politieke Avond.

*2 Bijvoorbeeld verzoek tot thema-uur, presentatie, gesprek, initiatiefvoorstel of interpellatie.