

Politieke Avond gemeenteraad Gooise Meren

Formulier voor Aanvraag Thema-uur

Verzoek / Vraag aan de agendacommissie
Naam indiener ¹ : T. Zeegers
<input checked="" type="checkbox"/> Thema-uur Verzoek tot agenderen van een onderwerp voor een thema-uur voor uitwisseling van informatie/verdieping (geen besluiten) en niet ter directe voorbereiding van een besluit van de raad. Gerechtigden tot verzoek zijn raadsleden, ambtenaren (in overleg met portefeuillehouder), college en rekenkamer.
Onderwerp: Stand van zaken de Krijgsman
Gewenste datum ² : 18 april 2018
Aanleiding, doel en verdere toelichting ³ : Het thema uur is bedoeld om de Raad te informeren over : - De jaarlijkse terugkoppeling van het kwaliteitsteam de Krijgsman aan de Raad. - De stand van zaken dossiers en de voortgang van de bouw op de Krijgsman
Beoogd resultaat: De nieuwe gemeenteraad informeren over de gebiedsontwikkeling de Krijgsman en de actuele dossiers.
Gevraagde wijze van behandeling / wie wordt uitgenodigd ⁴ : Het kwaliteitsteam de Krijgsman t.w.de heer Asselbergs, Godefroy en Veldhuizen, mevrouw van Zuijlen, de heren Wieringa en Coenen van de Krijgsman, de heren Veldhuizen en Platier van Deloitte
Naam portefeuillehouder(s) ⁵ : Wethouder Boland
Bijlagen: Jaarverslag kwaliteitsteam 2017 (https://bestuur.gooisemeren.nl/fileadmin/plannen_en_projecten/de_krijgsman/overig/Kwaliteitsteam/Jaarverslag_2017_Kwaliteitsteam_De_Krijgsman)
Facilitaire benodigheden: Presentatie op scherm

¹ Verzoeken dienen eerst afgestemd te zijn met de portefeuillehouder en/of gemeentesecretaris. U vermeld hier uw eigen naam (naam ambtenaar/raadslid) met telefoonnummer. Bij het versturen naar de griffie stuurt u een kopie naar de gemeentesecretaris.

² De griffie agendeert het verzoek in concept op de agenda van de Politieke Avond. De agendacommissie besluit over de definitieve toewijzing van het Thema-uur. Voor de doorlooptijd van dit verzoek verwijzen wij u graag naar het Vergaderschema van het college en meer specifiek naar de kolom 'Laatste moment aanleveren griffie'.

³ Bijvoorbeeld een toezegging van de portefeuillehouder om de raad te informeren.

⁴ Hier geeft u aan wie bij het Thema-uur aanwezig zijn, buiten de aanwezigheid van de raad en de portefeuillehouder. U benoemt hier uzelf, eventueel andere collega's die plaatsnemen aan tafel, externe adviseurs die een inhoudelijke bijdrage leveren.

⁵ LET OP: Dit verzoek dient afgestemd te zijn met de portefeuillehouder(s).